Załącznik nr 3 do umowy nr 00006-6933-UM1000001/15

Lokalna Grupa Działania
Ziemi Człuchowskiej
ul. Dyrdowska 26, 77-310 Debrzno
tel. 59 8 35 900, fax 59 8 35 901
NIP 839 163 34 22 REGON 361 094 815

Załącznik numer 12 do umowy

PREZES
Zbigniew Gołębiewski

WICEPREZES
Kolles
Angelika Kolles

Uchwała nr 6/RI/2015
Rady LGD Ziemi Człuchowskiej
z dnia 21 grudnia 2015 roku

w sprawie zatwierdzenia Kryteriów wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów

Na podstawie §15 ust. 9ii pkt b) Statutu Lokalnej Grupy Działania Ziemi Człuchowskiej **Rada LGD**

uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdzić Kryteria wyboru grantobiorców wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów w brzemieniu jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady LGD
Jacek Jonasz

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA PAŁUCKIEGO
DEPARTAMENT PROGRAMÓW
ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH
Wydział Obsługi Lokalnych Grup Działania
ul. Dworcowa 2, 86-200 Chełmno
tel. 52 32 18 656, fax 56 52 66 673

Nr 1-5

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Chełmno, 25.12.2017

WIELKOPOLSKI KOORDYNATOR ZESPOŁU
Katarzyna Głowa

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 6/RI/2015 Rady LGD Ziemi Człuchowskiej z dnia 21 grudnia 2015 r.

Procedury ustalania lub zmiany lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców

I. Zmiana kryteriów

Lokalne kryteria wyboru grantobiorców ulegają zmianie w przypadku:
1. zmiany obowiązujących przepisów prawnych regulujących zagadnienia objęte Lokalną Strategią Rozwoju,
2. zmiany dokumentów programowych,
3. zgłoszonych uwag lokalnej społeczności wskazującej na konieczność zmiany kryteriów na podstawie, których Rada LGD dokonuje oceny i wyboru operacji zgłoszonych przez wnioskodawców podczas naborów,
4. zgłoszonych uwag przez Instytucje Wdrażające lub organy kontroli,
5. przeprowadzonej ewaluacji, tj. wniosków wynikających z praktycznego stosowania LSR.

II. Decyzja o zmianie kryteriów wyboru i konsultacje ze społecznością lokalną

Biuro LGD odpowiada za propozycje zmian lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców. Kierownik Biura przekazuje propozycje zmian do Przewodniczącego Rady. Na jego wniosek Rada LGD podejmuje decyzję o przystąpieniu do zmiany kryteriów wyboru. Decyzja zostaje podjęta w formie uchwały. Pracownik biura LGD zamieszcza na stronie internetowej LGD (www.lgdzc.pl), portalu społecznościowym, tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD oraz na stronie internetowej partnerów, informację o przystąpieniu do procesu zmiany lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców. Każdy mieszkaniec obszaru objętego działalnością LGD Ziemi Człuchowskiej ma prawo do wniesienia uwag w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia informacji i propozycji zmian.
Lokalne kryteria wyboru grantobiorców mogą ulec zmianie wyłącznie po ogólnej konsultacji z lokalną społecznością zamieszkującą obszar LSR. Konsultacje dot. zmian lokalnych kryteriów wyboru odbywać się będą w formie spotkań konsultacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem głosów osób należących do grup dyskryminowanych z obszaru LSR, a także poprzez stronę internetową, na której dostępny będzie formularz on-line z możliwością wnoszenia uwag do obowiązujących kryteriów wyboru. Za prawidłowy przebieg procedury przygotowania i wprowadzania zmian, z udziałem lokalnej społeczności, odpowiedzialny jest kierownik Biura LGD.

III. Zatwierdzenie zmian lokalnych kryteriów wyboru

Zebrane dane i informacje przekazane przez społeczność lokalną w formie pisemnej, zostaną wykorzystane do podjęcia zmian lokalnych kryteriów wyboru, które zatwierdzi Rada LGD Ziemi Człuchowskiej. Podczas prac nad aktualizacją lokalnych kryteriów wyboru opinacji możliwe jest korzystanie z pomocy ekspertów w tej dziedzinie. Podjęcie uchwały zatwierdzającej zmianę lokalnych kryteriów wyboru należy do wyłącznej kompetencji Rady LGD. Zmienione oraz zatwierdzone kryteria wyboru grantobiorców zamieszczane są na stronie internetowej LGD.

Wprowadzanie zmian kryteriów wymaga każdorazowo zawiadomienia Samorządu Województwa.

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 6/RI/2015 Rady LGD Ziemi Człuchowskiej z dnia 21 grudnia 2015 r.

Lokalne kryteria wyboru stosowane dla operacji realizujących cel ogólny
I Poziomu warunków wyposażenia na terenie LGD Ziemi Człuchowskiej

Przedsięwzięcie:
Aktywni mieszkańcy (konkurs grantowy)

Lp.	Kryterium		Punktacja	Źródła weryfikacji
Zaspokojenie potrzeb społeczności lokalnej (maks 7 pkt) *Preferuje się te granty, w ramach których sprawy będące przedmiotem grantu są ważne dla całej społeczności oraz granty, w których potrzeby lokalnej społeczności zostały zdiagnozowane w sposób jasny oraz ich zaspokojenie będzie służyło dobru wspólnemu. Definicja: dobro wspólne – wartość, z której mogą korzystać bez ograniczeń wszyscy członkowie danej społeczności, ale też wszyscy są za nią w jakiś sposób odpowiedzialni. Dobro wspólne jest efektem współpracy mieszkańców, o której po jego stworzeniu należy dbać, aby nie uległo zniszczeniu*				
1.	Sprawy będące przedmiotem projektu są ważne dla społeczności	a)	sprawy będące przedmiotem projektu nie odpowiadają na potrzeby społeczności lokalnej, wynikające z opisanej analizy sytuacji społecznej – 0 pkt	Wniosek o powierzenie grantu
		b)	sprawy będące przedmiotem projektu są ważne tylko dla grupy, która chce realizować projekt lub tylko dla części lokalnej społeczności – 3 pkt	
		c)	sprawy będące przedmiotem projektu są ważne dla całej lokalnej społeczności – 7 pkt	
Miejsce realizacji grantu (maks 5 pkt) *Preferuje się granty realizowane na terenie miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców wg stanu na dzień 31 grudnia 2013 r. zamieszkałych na stałe lub czasowo*				
2.	Miejsce realizacji grantu	a)	grant nie będzie realizowany w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 0 pkt	Wniosek o powierzenie grantu
		b)	grant będzie realizowany w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców – 5 pkt	
Realność grantu (maks 5 pkt) *Preferuje się granty, w których zaplanowane do realizacji zadanie mają szansę być zrealizowane w przewidywanym czasie 6 miesięcy*				
3.	Realność grantu	a)	zaplanowane do realizacji zadania nie mają szans na zrealizowanie w zaplanowanym czasie – 0 pkt	Wniosek o powierzenie grantu
		b)	zaplanowane do realizacji zadania mają szansę na zrealizowanie w zaplanowanym czasie 6 miesięcy – 5 pkt	
Zaangażowanie lokalnej społeczności (maks 5 pkt) *Preferowane będą granty, które będą zakładały włączenie do współpracy przy realizacji grantu partnerów społecznych, gospodarczych i publicznych.*				
4.	Zaangażowanie lokalnej społeczności	a)	grant zakłada zaangażowanie tylko osób związanych z organizacją lub grupą składającą wniosek – 0 pkt	Wniosek o powierzenie grantu
		b)	grant zakłada włączenie do współpracy przy jego realizacji partnerów społecznych, lub gospodarczych lub publicznych – 2 pkt	
		c)	grant zakłada włączenie do współpracy przy jego realizacji partnerów społecznych i gospodarczych lub społecznych i publicznych lub gospodarczych i publicznych – 3 pkt	
		d)	grant zakłada włączenie do współpracy przy jego realizacji partnerów społecznych, gospodarczych i publicznych – 5 pkt	
Komunikacja i promocja grantu (maks 15 pkt, kryteria 5.1 i 5.2 sumują się) *Preferuje się granty, w których zaplanowane działania komunikacyjne i promocyjne są adekwatne do grupy odbiorców oraz granty, w których zaplanowano różnorodne narzędzia i sposoby komunikacji ze społecznością. Priorytetowo traktowane są granty, w których wnioskodawca przewiduje działanie, które wpłyną na rozpoznawalność LGD Ziemi Człuchowskiej wśród społeczności lokalnej.*				
5.1	Adekwatność zaplanowanych w grancie działania komunikacyjne i promocyjne do grupy	a)	zaplanowane w grancie działania komunikacyjne i promocyjne nie są adekwatne do grupy odbiorców – 0 pkt	Wniosek o powierzenie grantu
		b)	zaplanowane w grancie działania komunikacyjne i promocyjne są adekwatne do grupy odbiorców – 9 pkt	

	odbiorców		
5.2	Zaplanowanie działań promujących LGD Ziemi Człuchowskiej	a) w ramach grantu nie przewidziano działań, które wpłyną na rozpoznawalność LGD Ziemi Człuchowskiej wśród lokalnej społeczności – 0 pkt b) w ramach grantu przewidziano działania, które wpłyną na rozpoznawalność LGD Ziemi Człuchowskiej wśród lokalnej społeczności – 6 pkt	

Pożyteczność grantu (maks 5 pkt)
Preferuje się granty, które wpływają na kreowanie międzypokoleniowe grup defiwantowanych w LSR tj. osób w wieku powyżej 30 roku życia.

6.	Angażowanie grup defiwantowanych	a) grant nie wpływa na integrację międzypokoleniową – 0 pkt b) grant wpływa na integrację międzypokoleniową – 5 pkt	Wniosek o powierzenie grantu

Racjonalność kosztów zawartych w planie finansowym (maks 10 pkt – punkty za kryterium 7.1 i 7.2 sumują się)
Preferowane są granty, których wydatki ujęte w planie działań są adekwatne i proporcjonalne oraz zapisane w planie finansowym stawki są racjonalne i mieszczą się w dolnych cenach w kosztorysach, fakturach lub dokumentach.

7.1	Przyjęte w planie finansowym koszty są adekwatne do zaplanowanych działań	a) wydatki nie są adekwatne do działań (nie wynikają z opisu działań) – 0 pkt b) wydatki wynikają z opisu działań, są adekwatne i proporcjonalne – 3 pkt	Wniosek o powierzenie grantu
7.2	Przyjęte w planie finansowym stawki są racjonalne	a) przyjęte w planie finansowym stawki są nierealistyczne – 0 pkt b) przyjęte w planie finansowym stawki są racjonalnie skalkulowane i oparte o średnie ceny rynkowe – 5 pkt	

Wielkość grantu (maks 10 pkt)
Preferuje się granty, których wielkość grantu będzie wynosiła do 8 tys. zł (7 tys. zł)

8.	Wielkość grantu	a) wnioskowana wielkość grantu wynosi równą lub 8 tys. zł i więcej niż 10 tys. zł – 0 pkt b) wnioskowana wielkość grantu wynosi od 8 tys. do 10 tys. zł – 10 pkt	Wniosek o powierzenie grantu

Wkład własny grantobiorcy (maks 6 pkt)
Preferuje się granty, które zakładają udział wkładu własnego w wysokości 20% kwoty grantu, w tym powyżej 5% wkładu własnego finansowego.

9.	Wkład własny, w tym wkład własny finansowy	a) grant nie zakłada udziału wkładu własnego – 0 pkt b) grant zakłada wkład własny w wysokości 20% kwoty grantu, gdzie wkład własny finansowy wynosi co najmniej 5% – 2 pkt c) grant zakłada wkład własny w wysokości 20% kwoty grantu, gdzie wkład własny finansowy wynosi powyżej 5% – 6 pkt	Wniosek o powierzenie grantu

Przygotowanie grantu do realizacji (maks 6 pkt)
Preferuje się granty przygotowane do realizacji, za które uważa się operacje:
- co do której przedstawione zostały przynajmniej 3 oferty cenowe dotyczące każdego zakupu objętego we wniosku o dofinansowanie

10.	Stopień przygotowania grantu do realizacji	a) grant jest przygotowany do realizacji – 0 pkt b) grant jest przygotowany do realizacji – 6 pkt	Załączniki powierzenie grantu, oferty, notatka z przeprowadzonego rozeznania cenowego

Stopień realizacji celów i wskaźników LSR (maks 10 pkt)
Preferuje się granty przyczyniające się do osiągnięcia celów i wpływają na osiągnięcie wskaźników produktu i rezultatu.
WSKAŹNIK PRODUKTU:
- liczba działań polegających na zachowaniu lokalnego dziedzictwa kulturowego i/lub historycznego
- liczba szkoleń i/lub warsztatów o charakterze edukacyjno-rozwojowym
- liczba imprez rekreacyjno kulturalnych i/lub sportowych
- liczba zagospodarowanych terenów turystycznych i/lub rekreacyjnych oraz ośrodków wsi
- liczba stworzonych i/lub wyposażonych miejsc lub obiektów pełniących funkcje izb pamięci
- liczba działań edukacyjnych podnoszących wiedzę z zakresu ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych

WSKAŹNIK REZULTATU
- wzrost liczby odbiorców działań polegających na zachowaniu lokalnego dziedzictwa kulturowego i/lub historycznego lub/i zagospodarowaniu terenów turystycznych i/lub rekreacyjnych oraz ośrodków wsi i/lub stworzonych i/lub wyposażonych miejsc lub obiektów pełniących funkcje izb pamięci
- wzrost liczby przeszkolonych osób, które skorzystały szkolenie z wynikiem pozytywnym, w tym osoby wnoszą z zakresu ochrony środowiska i zmian klimatycznych
- wzrost liczby uczestników imprez

11.	Wpływ grantu na realizację celów i wskaźników LSR	a) grant nie wpływa na osiągnięcie wskaźnika produktu oraz wskaźnika rezultatu – 0 pkt a) grant wpływa na realizację LSR poprzez osiągnięcie wskaźnika produktu i rezultatu – 10 pkt	Wniosek o powierzenie grantu

Ochrona środowiska i klimatu (maks 5 pkt)
Preferuje się granty dotyczące zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu. Preferowane będą granty przyjmujące zakładane rozwiązania w sposób realny i przynoszący rzeczywiste korzyści dla środowiska i klimatu.

12.	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	a) grant nie zakłada zastosowania rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałaniu zmianom klimatu – 0 pkt b) grant zakłada zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i/lub przeciwdziałaniu zmianom klimatu – 5 pkt	Wniosek o powierzenie grantu

Doradztwo LGD (maks 6 pkt)
Preferuje się wnioskodawców, którzy skorzystali z więcej niż jednej formy proponowanego przez LGD doradztwa, w tym szkolenia lub warsztatu.

13.	Doradztwo	a) wnioskodawca nie korzystał z bezpośredniego doradztwa, w tym szkolenia lub warsztatu prowadzonego przez pracowników LGD w zakresie ubiegania się o pomoc – 0 pkt b) wnioskodawca skorzystał tylko z jednej z proponowanych form doradczych (bezpośredniego doradztwa lub szkolenia lub warsztatu) prowadzonego przez pracowników LGD w zakresie ubiegania się o pomoc – 2 pkt c) wnioskodawca skorzystał z więcej niż jednej formy doradztwa, czyli z bezpośredniego doradztwa, w tym również ze szkolenia lub warsztatu, prowadzonego przez pracowników LGD w zakresie ubiegania się o pomoc – 6 pkt	Dokumentacja LGD (np. karta doradztwa, rejestr udzielonego doradztwa)

Kompletność wniosku o powierzenie grantu (maks 5 pkt)
Preferowane będą wnioski o powierzenie grantu, zawierające wszystkie niezbędne załączniki oraz posiadające wymagane podpisy.

14.	Kompletność wniosku o powierzenie grantu	a) wniosek o powierzenie grantu nie zawiera wszystkich niezbędnych załączników związanych z zakresem operacji oraz brakuje podpisów w miejscach do tego wyznaczonych – 0 pkt b) wniosek o powierzenie grantu zawiera wszystkie niezbędne załączniki związane z zakresem operacji oraz posiada wymagane podpisy w miejscach do tego wyznaczonych – 5 pkt	Wniosek o powierzenie grantu wraz z załącznikami

Minimalne wymagania – 30% liczby punktów, w tym minimum 10 pkt za kryterium Stopień realizacji celów i wskaźników LSR
MAKS 100 pkt (30% - 30 pkt)

W przypadku, gdy podstawą obliczenia ilości punktów są wartości wyrażone w procentach (%), należy je obliczyć z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając części dziesiętne zgodnie z następującą zasadą:
- mniej niż 5/1000 powoduje się (np. 35,224% = 35,22%),
- 5/1000 i więcej zaokrągla się w górę do pełnych części setnych (np. 47,3777% = 47,38%).